



ООО «ЭРЛАН» 188640, ЛО, г. Всеволожск, ул. Межевая, д.21, т.ф.  
(81370) 20-406, ИНН 4703044841, КПП 470301001, р/с 40702810955410126278, СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК  
ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №21/1

От 01 сентября 2014г.

Генеральный директор

ООО «ЭРЛАН»

/Догаева Н.В./



# ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ООО «ЭРЛАН»

г. Всеволожск  
2014г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в Образовательное подразделение Общества с ограниченной ответственностью «Эрлан» (далее, Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральными законами РФ ("О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", "О беженцах", "О вынужденных переселенцах", "О защите прав потребителей")
  - Уставом ООО «Эрлан»;
  - Положением «О специализированном структурном подразделении ООО «Эрлан» (Автошкола);
  - настоящими Правилами.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ и иностранных граждан в Образовательное подразделение ООО «Эрлан» (далее, Автошкола) для обучения по основным программам профессионального обучения.

## **2. Организация приема на обучение по основным программам профессионального обучения**

2.1. Для обучения по основным программам профессионального обучения в Автошколе принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане, обладающие правом нахождения в Российской Федерации, не имеющие медицинских противопоказаний в возрасте от 16 лет и старше.

2.2. Прием граждан РФ, лиц без гражданства, а также иностранных граждан, осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. Гражданам РФ, лицам без гражданства, а также иностранным гражданам может быть отказано в приеме в Автошколу при отсутствии свободных мест.

2.4. Прием граждан РФ, лиц без гражданства, а также иностранных граждан с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей).

2.5. Прием граждан РФ, лиц без гражданства, а также иностранных граждан в Автошколу осуществляется по личному заявлению поступающего и/или родителей (законных представителей).

2.6. Прием заявлений от поступающих и/или родителей (законных представителей) происходит в течение всего календарного года.

## **3. Порядок зачисления на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки водителей ТС**

3.1. Прием граждан РФ, лиц без гражданства, а также иностранных граждан в Автошколу на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется:

- по личному заявлению поступающего и/или родителя (законного представителя) поступающего;
- при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность поступающего и/или родителя (законного представителя) (паспорт);
- оригинал документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ
- наличие медицинской справки о допуске поступающего к управлению транспортным средством соответствующей категории.

3.2. Для зачисления в Автошколу поступающие и/или родители (законные представители) не являющиеся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность лица без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ: вид на жительство, разрешение на временное проживание в РФ или иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ.

**Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

3.3. Ответственное лицо Автошколы за прием заявлений обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

**3.4. При приеме заявления должностное лицо Автошколы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ООО «Эрлан», Положением «О специализированном структурном образовательном подразделении (Автошкола)», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с образовательными программами профессиональной подготовки водителей ТС, реализуемыми Автошколой, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.**

3.5. Факт ознакомления, поступающего и/или родителей (законных представителей) с документами, указанными в п. 3.3 фиксируется в учебном журнале группы и заверяется личной подписью поступающего и/или родителей (законных представителей)

В заявление о приеме на обучение подписью поступающего и/или его родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ.

3.6. Зачисление поступающих в Автошколу оформляется приказом руководителя ООО «Эрлан».

3.7. В случае зачисления в Автошколу между Автошколой и поступающим заключается договор оказания образовательных услуг по выбранной программе обучения.

3.8. На каждого зачисленного в Автошколу поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

Срок действия документа не ограничен.