



ООО «ЭРЛАН» 188640, ЛО, г. Всеволожск, ул. Межевая, д.21, т.ф.
(81370) 20-406, ИНН 4703044841, КПП 470301001, р/с 40702810955410126278, СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК
ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №21/1

От 01 сентября 2014г.

Генеральный директор

ООО «ЭРЛАН»

/Догаева Н.В./



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ООО «ЭРЛАН»

г. Всеволожск
2014г.

1. Настоящее положение устанавливает порядок действий принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений структурного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «ЭРЛАН» (далее, Автошкола).

2. Комиссия создается с целью урегулирования разногласий между участниками образовательного процесса по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Автошколы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3. Комиссия создается в составе 3 (трех) членов из равного числа представителей:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних;
- обучающегося;
- представителя работников Автошколы;

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом руководителя ООО «ЭРЛАН».

4. Срок полномочий Комиссии составляет 3 (три) месяца.

5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- 6.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- 6.2. в случае отчисления из Автошколы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

8. В целях организации работы, Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

9. Работа Комиссии осуществляется только в случае возникновения споров или конфликтных ситуаций. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

10. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

11. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения, по существу.

12. Комиссия принимает решение большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Автошколы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

14. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

16. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Срок действия документа не ограничен.